

如何將時間做最有效率的分配 -脫離瞎忙的循環-

老是覺得事情做不完，
恨不得有無限的時間能使用？
其實只是你不懂分配時間而已
專案管理專家 - 黃喆PMP
帶您掙脫枷鎖，做好時間管理！



▣ 課程大綱

(一)起因：為何時間會不夠用？

(二)技巧：

- 釐清目標及利害關係人
- 如何判定工作的輕重緩急
- 工作量如何有效估算
- 善用筆記本及Google行事曆
- 現場實作：時間管理行事曆

(三)結論

▣ 講師簡介

黃喆 PMP

- ✓ 仕新管理顧問 執行長
- ✓ 行政院、政治大學、交通大學、工研院、清華大學、救國團 PMP 講師
- ✓ 台科大、政大MBA、逾10年授課資歷

如何將時間做最有效率的分配 - 脫離瞎忙的循環 -

日期時間與地點

日期	11/28(四)
時間	19:00-21:00 (可Renew PMP/ACP/RMP 2PDUs)
地點	味全文教基金會 (松江路125號4樓)

報名方式

Step 1	致電 味全基金會報名 : 02-2506-5001 轉活動組
Step 2	11/27 中午前匯款, 證書費 \$ 300 , 可獲得2PDUs 銀行: 台北富邦銀行襄陽分行(代號012) 戶名: 仕新管理顧問有限公司 帳號: 731-120-001-749
Step 3	匯款後 點我填寫仕新線上報名表 (請註明匯款末五碼)
Step 4	12/2前 繳付PMP證書(電子檔), 完成報名程序 請寄至 renew1@sxmc.com.tw
Step 5	課程結束後, 於 12/2前 填寫線上問卷及心得(100字) 點我了解如何填寫線上問卷及心得
Step 6	收到PMP證書和心得後, 將於12/3寄證書下載的網址 點我了解如何下載證書 P.S. 須於12/2前繳交PMP證書及心得才發放PDUs