

11/12 從TED演講學習職場溝通技巧

以一場只有18分的TED演講為例
從主題構想、內容組織到時間分配
如何在短時間內完整傳達知識，抓住聽眾焦點
讓專家傳授您其中訣竅，教您應用於工作協調
提升職場溝通能力



▣ 課程大綱

- 演講前，你必須準備好哪些事？
- 如何建立你的思想和主軸？
- 如何傳達你的理念，並說服聽眾？
- 現場情境演練及互動討論(學員進行5分鐘簡報演講演練，講師將提供建議)
- Q & A

▣ 講師簡介

林重光 老師 (PMP)

學歷：國立台灣大學醫學院、國立政治大學商學院 雙碩士

經歷：知名企業顧問

跨國醫藥企業台灣區新事業主管

亞太區行銷專案經理

美商醫療器材公司 產品經理

講師經歷：PMP 講師，專業行銷講師

曾獲邀國內演說 超過100 場

11/12 從TED演講學習職場溝通技巧

日期時間與地點

日期	11/12 (六)
時間	09:00-12:00 (可Renew PMP/ACP 3PDUs) ※PDU會平均分配至3項技能(各項技能各1 PDU)
地點	仕新公園路教室(台北市公園路32號7F) 捷運台北車站M8出口、公園路麥當勞旁
小提醒	請報名學員自行準備5分鐘簡報和講稿 主題為："若有機會上TED 舞台五分鐘, 我想說甚麼?" 可自我介紹分享人生故事、介紹公司產品、人生理念等各項您感興趣的主題 當日上課時將進行現場演練及評論, 讓大家能實際演練和參與互動

報名方式

Step 1 (匯款)	11/9(三) 中午前匯款, 證書費 \$ 500, 可獲得3PDUs 銀行: 台北富邦銀行-城中分行(代號012) 戶名: 仕新管理顧問有限公司 帳號: 731-120-001-749
Step 2 (報名)	匯款後 點我填寫仕新線上報名表 (請註明匯款末五碼)
Step 3 (心得填寫)	課程結束後, 於11/16(三)前填寫線上問卷及心得(100字) 點我了解如何填寫線上問卷及心得
Step 4 (領證)	收到心得後, 將於11/17(四)寄證書下載的網址 點我了解如何登錄PDU P.S. 須於11/16前完成問卷及心得填寫才發放PDUs